

温县应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，在县委、县政府的领导下，县应急管理局认真贯彻落实全县政务公开工作会议要求，准确把握新时代政务公开工作的职责定位,以高质量、公开透明、及时准确的理念，不断推进政务公开工作标准化、规范化，及时准确反映业务工作情况。现将我局 2024 年政府信息公开工作总结汇报如下。

（一）主动公开

我局严格按照应公开、尽公开的原则，严格执行信息“三审”制度，围绕应急管理工作、安全生产、防灾减灾救灾等方面作为政务公开的重点，做好政策发布解读、信息公开等工作。2024 年，我局通过县人民政府网站主动公开信息 14 条，“双公示”行政许可事项信息 7 条、行政处罚信息 38 条。

（二）依申请公开

2024 年，我局共收到依申请公开 0 件，其中网络申请 0 件，信函申请 0 件，当面申请 0 件。没有产生因政务信息公开申请行政复议和行政诉讼的情况。

（三）政府信息管理

我局切实加强政府信息的规范化管理，建立了信息分类、归档、保密等制度，确保了信息的完整性和安全性。通过开展定期培训，提高了工作人员的信息管理意识和能力。同时，我局还进一步加强行政规范性文件制定和监督管理工作，严格执行行政规范性文件“三统一”和合法性审核制度，做到合法性审查率 100%。

（四）政府信息公开平台建设

2024 年，我局充分运用“温县应急管理局”微信公众号宣传引导作用，拓宽信息公开的渠道和形式，全年共推送安全生产、防灾减灾、应急管理等各类信息 350 余篇，群众应急防范意识不断强化。同时，为抓好公众号管理工作，我局成立了由分管领导牵头负责、责任股室为成员的领导小组，严格信息发布审核程序，确保发布信息的权威性、及时性和准确性。

（五）监督保障

我局持续修订完善了应急管理局政务公开工作制度，解决了政务公开工作中流程不规范的问题，确保政务公开工作流程的规范和高效。2024 年我局无政府信息公开工作责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	7		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	38		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

虽然我局政务公开工作取得了一定的成效，但仍存在一些不足，比如信息公开的时效性有待提升，信息公开的规范性不足，政策解读的深度和广度需进一步加强等。

（二）改进措施

一是提高思想认识，压实责任。切实提高各科室对政务公开工作的认识，及时发布，及时公开，提高我局政务信息公开工作质量。二是创新工作方式，丰富形式。我局将创新公开渠道和方式，结合安全生产月、防灾减灾日等活动，丰富和深化公开内容，扎实开展好应急管理知识争霸赛活动，努力让社会公众看得见、读得懂、信得过、能监督，力争让政府信息公开工作迈上一个新台阶。三是加强部门交流，互学互助。强化与其他部门的沟通交流，学习先进做法。同时，及时关注县政务公开工作交流信息，做到提出问题及时整改、收到信息及时回复。

六、其他需要报告的事项

无需要报告其他的事项。